



Die **Gemeinde Tacherting** mit ca. 5.800 Einwohnern im Landkreis Traunstein (Chiemgau), sucht **baldmöglichst** eine(n) Mitarbeiter(in) (m/w/d) für die öffentliche **Bücherei in Teilzeit (ca. 10 Std./Woche)**

Tacherting liegt im nördlichen Landkreis Traunstein auf 473 Meter über Meereshöhe im wunderschönen Alztal, das sich in diesem Bereich oft noch in sehr naturnahem Zustand befindet. Im Umkreis von 25 km ist der Chiemsee mit seiner Fraueninsel und der berühmten Herreninsel und die umgebende Chiemgauer Seenplatte oder die bekannte Altstadt von Wasserburg am Inn zu erreichen. Auch München und Salzburg sowie die Chiemgauer Alpen sind rasch zu erreichen.

In der Bücherei haben wir derzeit ca. 10 500 Medien, - Bücher, Zeitschriften, Hörbücher, DVD's und Spiele. Dieses Angebot wird durch den Fernleihverbund „biblio 18“ erweitert. Außerdem steht über die „Onleihe Bayern“ ein großes Angebot an zusätzlichen digitalen Medien, E-books, E-audios und E-papers zur Fernausleihe zur Verfügung. Damit sprechen wir verschiedene Personenkreise vom Kindergartenkind über Schüler und Studenten bis hin zu Senioren an.

Zusammen mit einer weiteren Teilzeitkraft erwarten Sie folgende Aufgabenschwerpunkte:

- Ausleih-, Auskunfts- und Beratungsdienst einschl. EDV-mäßiger Erfassung
- Ausleihe im Verbund mit anderen Büchereien über Onlineausleihe
- Mitarbeit bei der Auswahl und Strukturierung neuer Medien
- Abrechnung von Überziehungsgebühren
- Bestandsaufbau, -pflege und -erschließung
- Planung und Umsetzung von Angeboten zur Leseförderung
- Planung und Umsetzung von Informations- und Kulturveranstaltungen

Wir erwarten von Ihnen:

- Freude am Umgang mit Menschen und Medien; insbesondere Büchern
- Sicheren Umgang mit üblicher Standardsoftware einschließlich Emailverfahren
- Empathie für die verschiedenen Besucherkreise (Kinder, Jugendliche, Erwachsene, betagte Menschen)
- bürgerorientiertes Verhalten
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Teamfähigkeit
- Berufserfahrung in einem thematisch relevanten Kontext wünschenswert, Quereinstieg bei sonstiger Eignung möglich

Wünschenswert wären erste Erfahrungen in einer Bücherei.

Unser Angebot:

Wir bieten Ihnen einen sicheren Arbeitsplatz mit guten Arbeitsbedingungen, den üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes, Fortbildungen und leistungsgerechter Bezahlung gemäß TVöD. Wir sind ein aufgeschlossenes und engagiertes Team in dem ein kooperativer Führungsstil gelebt wird. – wollen Sie dabei sein? – Wir freuen uns darauf!

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte **bis zum 25.01.2020** möglichst per Email im pdf- Format mit einem maximalen Volumen von 5 MB an [elke.huettinger\(at\)tacherting.de](mailto:elke.huettinger@tacherting.de). Die zugesandten Dateien und Dokumente werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht bzw. vernichtet. Papierbewerbungen werden **nicht** zurückgesandt; bitte legen Sie daher bei Bewerbungen in Papierform nur Kopien bei.

Bitte beachten Sie die Datenschutzhinweise zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Rahmen Ihrer Bewerbung (zu finden unter www.tacherting.de Rubrik Stellenausschreibungen) und fügen Sie Ihrer Bewerbung das dort eingestellte Formular „Einwilligung zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Rahmen meiner Bewerbung“ bei. Bewerbungen ohne beigefügte Einwilligungserklärung werden nicht berücksichtigt.

Wir fördern die Gleichstellung aller Mitarbeiter (m/w/d)*. Wir begrüßen Bewerbungen von allen Interessierten. Bewerber (m/w/d)* mit Schwerbehinderung werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

* Ungeachtet der aus praktischen Gründen gewählten Bezeichnung beziehen sich alle Berufs- und Personengruppenbezeichnungen dieser Ausschreibung ausdrücklich auch auf die Geschlechter männlich, weiblich und divers.